

Plán práce na školní rok 2022/2023

1. Podmínky ke vzdělávání

a) Prostorové a materiální podmínky

- Vybavení dalších tříd nastavitelnými lavicemi a židlemi, postupná výměna osvětlení.
 - Termín: do 31. 8. 2023, odpovědnost Pálka
- Vybavení dalších tříd interaktivními tabulemi, dataprojektory a další ICT technikou.
 - Termín: do 31. 8. 2023, odpovědnost Pálka
- V rámci spolupráce se zřizovatelem vypracování projektové dokumentace na vybudování dopravního hřiště, realizace 1. etapy výstavby dopravního hřiště v areálu školy.
 - Termín: do 31. 8. 2023, odpovědnost Pálka
- Postupná výměna zastaralých typů počítačů modernějšími.
 - Termín: do 31. 8. 2023, odpovědnost: Kočí, Pálka
- Průběžná údržba relaxačních a odpočinkových zón, nové ocalounění křesílek, oprava stolků
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka, Beil
- Doplňování prostor ŠD a ŠK dle požadavků a dle možností pomůckami, nábytkem a technikou.
 - Termín: celoročně, odpovědnost Pálka, Hubáčková
- Rekonstrukce schodiště před hlavním vchodem do školy
 - Termín: 31. 8. 2023, odpovědnost Pálka, MěÚ
- Propagace OVOV a plnění jeho podmínek ve všech třídách – heslo MY JSME OVOV!
 - Termín: celoročně, odpovědnost Zelený, Pospíšil, Turek, Knířová, Pálka
- Využívání prostoru DIVADLA:
 - pronajímání prostoru ke vzdělávacím účelům (jazyková škola, školení...)
 - zavedení webové kamery – nabídka veřejnosti
 - Termín: celoročně, odpovědnost Pálka
- Vybudování nových toalet ve všech prostorách školy (kromě školní jídelny a prostor kolem tělocvičen)
 - Termín: 31. 12. 2022, odpovědnost Pálka, Beil, MěÚ
- Rekonstrukce učebny pro výuku fyziky v rámci projektu OP VVV.
 - Termín: 29. 9. 2022, odpovědnost Pálka, Kočí
- Rekonstrukce odpočinkové zóny pro žáky ve střední sekci III. podlaží.
 - Termín: 31. 8. 2023, odpovědnost Pálka
- Rekonstrukce prostor školní jídelny, úprava provozu školní jídelny
 - Termín: 29. 9. 2022, odpovědnost Pálka, Horáková
- Realizace pronájmu prostor ŠD
 - v rámci pronájmu nebytových prostor nabízet nebytové prostory – tělocvičny, chodby, třídy, herny a odpočívárny k dennímu, víkendovému i prázdninovému využití, realizovat příměstské prázdninové tábory (jazykové, sportovní, turistické, zájmové aj.)
 - Termín: celoročně, odpovědnost Pálka

- Realizace ekologického třídění odpadu (papír, plast, bio, baterie) v interiéru školy
 - Termín: celoročně, odpovědnost Pálka, Šviková, pedagogičtí pracovníci
- Rekonstrukce ulice Školní
 - vybudování spojovacího chodníku mezi ulicemi Školní a Pod Hájem
 - Termín: 31. 8. 2023, odpovědnost Pálka, MěÚ Šumperk
- Vybudování fotbalového travnatého hřiště 45x70m s osvětlením a střídačkami.
 - Termín: 31. 10. 2022, odpovědnost Pálka, MěÚ
- Pravidelná noční údržba všech umělých povrchů na venkovním hřišti.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka
- Rekonstrukce ulice Sluneční – vybudování nového chodníku odpovídající současným požadavkům
 - Termín: 31. 8. 2023, odpovědnost Pálka, MěÚ Šumperk
- Vybudování „AGORY“ – prostor u učebny hudební výchovy určený pro setkávání...
 - Termín: 30. 9. 2023, odpovědnost Pálka, Beil, Jarkovská, Hruša
- Rekonstrukce prostor před ředitelstvím školy – AULA – instalace vitrín s poháry ze sportovních soutěží
 - Termín: 30. 9. 2022, odpovědnost Pálka, Beil

b) Podmínky pro hygienické a bezpečné vzdělávání a život školy

- Vypracování optimálního rozvrhu hodin z hlediska psychohygienických podmínek.
 - Termín: do 24. 8. 2022, odpovědnost: Sopper
- Pravidelné doplňování obsahu školních lékárníček na sedmi stanovištích (ŠD, přízemí, 1. patro, 2. patro, kabinet Tv, školní jídelna, výtvarné centrum, keramická dílna).
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Reichlová – hlavní koordinátorka
Hubáčková, další pedagog. pracovníci
- Pravidelný úklid herní tělocvičny po dopoledním vyučování pro cvičící složky
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Beil

c) Psychosociální podmínky

- Vytváření příznivého školního klimatu (vztah učitel-žák, učitel- učitel, žák-žák, škola-rodice-rodice-škola)
- Využívání služeb školního psychologa v rámci realizace projektu OP JAK
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Lemrová, pedagogičtí pracovníci
- Rozvíjet a zkvalitňovat činnost žakovského parlamentu – komunikativní most mezi učiteli, žáky a rodiči
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Šviková

2. Průběh vzdělávání

- Vypracovat upravené učební osnovy předmětů s ohledem na úpravy RVP ZV platné od 1.1. 2021 a s tím související očekávané výstupy ŠVP ZV dle úprav v RVP ZV
 - Termín: 30. 6. 2023, odpovědnost: Sopper, pedagogičtí pracovníci
- Realizace výuky dle ŠVP upraveného dle RVP ZV
 - Termín: od 1. 9. 2023, odpovědnost: Sopper, pedagogičtí pracovníci
- Inovace a aktualizace ŠVP
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Sopper, pedagogičtí pracovníci
- Zahájení projektu „Kvalita Sluneční školy IV“ z výzvy OP JAK (šablony Podpora inovativního vzdělávání žáků v ZŠ, Podpora inovativního vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD/ŠK, Školní speciální pedagog ZŠ, Školní psycholog ZŠ)
 - Termín: od 1. 1. 2023, odpovědnost: Sopper, pedagog. pracovníci zapojení do projektu

- Využívání informačních a komunikačních technologií ve výuce, používání výukových programů na PC, zajištění přístupu žáků 2. stupně k počítači v rámci povinného nebo volitelného předmětu, používání interaktivních tabulí při výuce.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Sopper, ped. prac.
- Zajištění optimální nabídky volitelných předmětů a zájmových kroužků.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Sopper, ped. prac.
- Realizace projektového vyučování, exkurzí, pobytů v přírodě, kurzů, soustředění a letních táborů (viz. příloha č. 1).
 - Termín: celoročně, odpovědnost: ped. prac
- Zapojení žáků do soutěží a olympiád – viz příloha č. 2.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: ped. prac.
- Zajištění vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků ze socio-kulturně znevýhodněného prostředí dle jejich individuálních potřeb a IVP.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka, Sopper, Skříček, Skříčková, ped. prac.
- Nabízet netradiční formy vyučování, využívání vnitřních i venkovních zón – všechny předměty (např. venkovní učebna pro 50 žáků).
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka, Sopper, ped. prac.
- Zajištění výuky anglického jazyka v 1. a 2. ročníku ve školním roce 2022/2023 (1 hodina týdně)
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka, Sopper, Kochwasser
- Spolupráce s fyzioterapeutem ve sportovních třídách (1x měsíčně), spolupráce učitelů a trenérů sportovních tříd na rozvoji všestranných pohybových dovedností žáků, komunikace s rodiči žáků ST (hodnocení školního a tréninkového procesu v Tv.
 - Termín: celoročně, odpovědnost Pálka, Sopper, Zelený, Pospíšil, Turek, Knířová
- Zajišťování práce tříd se zaměřením na výtvarně-dramatickou oblast ve školním roce 2022/2023
 - Termín: celoročně, odpovědnost Pálka, Sopper, pedagogičtí pracovníci
- Kvalitní spolupráce s fotbalovým oddílem v Šumperku
 - Termín: celoročně, odpovědnost Pálka, Sopper, pedagogičtí pracovníci
- Realizace kurzu anglického jazyka pro žáky 4. – 5. tříd
 - Termín: květen 2023, odpovědnost Sopper, Kochwasser, vyučující AJ
- Besedy se SŠ pro žáky 8. – 9. tříd
 - Termín: říjen 2022, odpovědnost Kubíčková
- Hudebně-výchovné pořady pro žáky 1. – 9. tříd
 - Termín: říjen 2022, duben 2023, odpovědnost Poisl
- Divadelní tábor zájmového kroužku Divadélko Slunečník
 - Termín: červenec 2023, odpovědnost Šálková

3. Podpora školy žákům

- Zajištění široké nabídky zájmových kroužků a mimoškolních aktivit (plavání, soutěže, karneval...)
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Sopper, Hubáčková, ped. prac.
- Realizace KPPP a MPP.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Sopper, Skříčková, ped. prac.
- Zajištění přístupu žáků k informacím – bezplatné využívání internetu, nabídky školní knihovny.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: ped. prac.
- Využívání služeb školního psychologa, zajištění jeho spolupráce s žáky, rodiči, pedagogickými pracovníky
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka, Sopper, Lemrová, ped. prac.
- Příprava žáků na úspěšnou reprezentaci školy v soutěžích a olympiádách, pomoc při

- připravě na přijímací zkoušky na střední školy.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: ped. prac.
- Spolupráce s rodilým mluvčím při výuce anglického jazyka v 8. – 9. ročníku.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Hejlová, Kochwasser, Musilová, Frnka
- Nabídka služby školní družiny – školní příprava, pomoc s domácími úkoly – pro žáky, kteří zůstávají ve ŠD do 17:00 hodin.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka, Sopper, vychovatelky ŠD

4. Spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání

- Zajištění úzké spolupráce třídních učitelů s rodiči žáků (třídní schůzky, komunikace prostřednictvím telefonické a elektronické pošty
 - Termín: celoročně, odpovědnost: třídní učitelé
- Organizování akcí pro rodiče a veřejnost (dny otevřených dveří, besídky, divadelní představení, vítání prvňáčků, loučení devátáků, retro párty pro rodiče...)
 - Termín: průběžně, odpovědnost: Pálka, ped. prac.
- Organizace Dne otevřených dveří – činnosti kroužků ŠD, ŠK, účast na akci „Česko zpívá koledy“.
 - Termín: prosinec 2022, odpovědnost: Pálka, ped. prac.
- Realizace dotazníkových šetření názorů rodičů žáků na činnost školy v rámci testování žáků SCIO.
 - Termín: dle termínů testování, odpovědnost: Sopper, Kočí.
- Účelné fungování externího informačního systému školy (webové stránky, Facebook, školní zpravodaj)
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Sopper, Hejlová, Stuchlý, ped. prac.
- Spolupráce s partnery školy, poradenskými, vzdělávacími a veřejnými institucemi – PPP, školská rada, CPIV Olomouc, MěÚ Šumperk, Policie ČR, OHS, Městská knihovna, Úřad práce, Poradna pro ženy a dívky, Rachot, atd.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka, Skříček, Skříčková, ped. prac.
- Spolupráce s MŠ, zejména s MŠ Veselá školka (společné akce pro malé školáky a předškoláky – pasování na prvňáčky, vánoční besídky, dny otevřených dveří, divadelní představení, tvořivá keramika apod.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Sopper, Hubáčková, Pálka, ped. prac.
- Komunikace všech zaměstnanců školy s širokou rodičovskou veřejností (i mimo schůzky SPSS).
 - Termín: celoročně, odpovědnost: zaměstnanci školy
- Realizace – Sunny Rest (nově ve školní jídelně)
 - Termín: 29. 9. 2022, odpovědnost: Pálka, Horáková
- Pořádání příměstských prázdninových táborů (jazykových, sportovních...)
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka
- Organizace akce „Temenická pout“ – 9. ročník
 - Termín: červen 2023, odpovědnost: Pálka, zaměstnanci školy
- Rozvíjet a prohlubovat spolupráci s partnery školy, vybudovat strukturu: generální partner – hlavní partneři – partneři – mediální partneři
 - Termín: 30. 6. 2023, odpovědnost Pálka
- Realizace ankety Sunny Rest pro rodiče i veřejnost
 - Termín: 29. 9. 2022, odpovědnost Pálka, Horáková.
- Pokračovat v používání elektronických žákovských knížek od 3. ročníku, katalogových listů v 1., 2., 3., 4., 6., 7., 8. a 9. ročníku, třídních knih 1. – 9. ročník
 - Termín: celoročně, odpovědnost Pálka, Sopper, Kočí + ostatní pedagogičtí pracovníci.

5. Výsledky vzdělávání žáků

- Realizace ověřování výsledků žáků na úrovni vybraných ročníků základních škol vyhlášené ČŠI.
 - Termín: říjen–listopad 2022, odpovědnost: Pálka
- Zapojení žáků 3. – 9. tříd do celostátních srovnávacích testů – SCIO.
 - Termín: dle termínu testování, odpovědnost: Sopper
- Realizace vstupních (4. – 9. roč.) a výstupních (4. – 8. roč.) prověrek z JČ.
 - Termín: říjen 2022, červen 2023, odpovědnost: Sopper
- Snaha o úspěšnou reprezentaci školy v soutěžích a olympiádách.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: ped. prac.
- Úspěšná příprava na přijímací řízení na střední školy.
 - Termín: září 2022–duben 2023, odpovědnost: vyučující v devátých třídách.
- Srovnávací testy z anglického jazyka od 4. do 9. ročníku (INSPIS)
 - Termín: červen 2023, odpovědnost Pálka, Kochwasser, Hejlová, Musilová, Frnka
- Výstupní testy žáků 5. tříd z JČ, Př, VI
 - Termín: červen 2023, odpovědnost Pálka, Pavelková, Kubičková

6. Řízení školy, kvalita personální práce a DVPP

- Průběžná aktualizace koncepce rozvoje školy.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka, Sopper
- Vypracování plánu DVPP s důrazem na zvýšení kvalifikace učitelů cizích jazyků, vzdělávání učitelů v souvislosti s pokračováním vzdělávání žáků dle RVP ZV a vzdělávání učitelů v souvislosti se zaváděním moderních informačních a komunikačních technologií (interaktivní tabule, dataprojektory apod. do výuky); vzdělávání učitelů v oblasti práce s žáky s SVP, vzdělávání učitelů v oblasti práce třídního učitele se třídou – realizace třídnických hodin v rámci pracovních úvazků třídních učitelů.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka
- Udržení kvalifikovaného a stabilizovaného pedagogického sboru.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka
- Udržení pozic asistentů pro děti se zdravotním postižením.
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka
- Zpracování sebeevaluačních hodnocení pedagogické práce jednotlivými pedagogickými pracovníky
 - Termín: prosinec 2022 + červen 2023, odpovědnost: Pálka, Sopper
- Jmenování zástupce ředitele školy pro provozní záležitosti, úprava organizační struktury školy
 - Termín: 1. 9. 2022, odpovědnost: Pálka, Sopper

7. Úroveň výsledků práce školy

- Hodnocení činnosti školy za období září 2021–srpen 2022.
 - Termín: 31. 8. 2022, odpovědnost: Pálka, Sopper
- Prezentace výsledků práce školy na veřejnosti (www stránky, Facebook, školní zpravodaj, výroční zpráva o činnosti školy, tisk...)
 - Termín: celoročně, odpovědnost: Pálka, Sopper, Stuchlý, Hejlová
- Vypracování Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2021/2022
 - Termín: 15. 10. 2022, odpovědnost: Pálka, Sopper

V Šumperku dne 25. 8. 2022

PaedDr. Hynek Pálka
ředitel školy

Poznámka: Plán práce na školní rok 2022/2023 byl projednán a schválen na pedagogické radě dne 1. 9. 2022.

