

INFORMACE O PROVOZU PODATELNY

A O PODMÍNKÁCH PŘIJÍMÁNÍ DOKUMENTŮ

(dle § 2 odst. 3 vyhlášky č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, v platném znění)

adresa pro doručování dokumentů v analogové podobě a dokumentů v digitální podobě doručovaných na přenosných technických nosičích dat:

Základní škola Šumperk, Sluneční 38
Sluneční 38
787 01 Šumperk
tel.: 583550301, 583250402

úřední hodiny podatelny: **pondělí – pátek 7:00 – 12:00 hodin 12:30 – 15:30 hodin**

elektronická adresa podatelny:
skola@slunecniskola.cz

identifikátor datové schránky:
299wd2p

přehled datových formátů dokumentů obsažených v datové zprávě, ve kterých veřejnoprávní původce přijímá dokumenty v digitální podobě:

formát pro textové dokumenty: PDF (dokument ve formátu Adobe Acrobat Reader®)
formáty pro statické obrazové dokumenty: PNG (Portable Network Graphics), TIF (Tagged Image File Format), JPEG (Joint Photographic Experts Group), GIF (Graphics Interchange Format)
datové formáty: XML (Extensible Markup Language Document)

přehled přenosných technických nosičů dat, na kterých veřejnoprávní původce přijímá dokumenty v digitální podobě:

CD, DVD, USB flash disk

Maximální velikost datové zprávy dodávané do datové schránky je 10 MB.

další možnosti elektronické komunikace:
e-mailové kontakty na jednotlivé zaměstnance vystavené na
<https://slunecniskola.cz/kontakty/>

PaedDr. Hynek Pálka, ředitel školy